

ДОГОВОР № ПУ/_____

на оказание почтовых услуг

г. Москва

«__»_____ 2025 г.

Индивидуальный предприниматель _____, действующий на основании записи в ЕГРИП о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя за государственным регистрационным номером _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "_____", в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство всю почтовую корреспонденцию, приходящую по адресу: _____ на имя Заказчика, передавать Заказчику в течение всего срока определенного настоящим договором.

1.2. Исполнитель берет на себя обязательство уведомлять Заказчика о полученной на его имя корреспонденции по контактной электронной почте в течение пяти рабочих дней.

1.3. Заказчик обязан забирать всю приходящую на имя Заказчика корреспонденцию у Исполнителя не реже, чем 1 (один) раз в месяц. Если Заказчик не забрал свою корреспонденцию в течение одного месяца со дня ее прихода (по почтовому штемпелю), Исполнитель вправе уничтожить эту корреспонденцию без возвращения платы за почтовое обслуживание.

1.4. Всю корреспонденцию, приходящую на имя Заказчика на вышеназванный почтовый адрес, имеет право забирать только Исполнитель. Никакие другие лица, в том числе и по доверенностям, забирать приходящую на вышеуказанный адрес корреспонденцию не имеют право.

1.5. Заказчик обязуется сообщать Исполнителю об изменениях каналов связи в течение 5 (пяти) рабочих дней, а также о других изменениях, в том числе о перерегистрации Заказчика по другому почтовому адресу и о прекращении деятельности Заказчика по независящим от данного договора причинам.

2. Ответственность сторон

2.1. Каждая из договаривающихся Сторон раздельно ведет хозяйственную деятельность и несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам.

2.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по обязательствам Заказчика, в том числе перед третьими лицами и за результаты хозяйственной деятельности.

2.3. Взыскания, направленные на имущество Заказчика, не могут быть обращены на имущество Исполнителя, предоставившего ему вышеназванный почтовый адрес.

2.4. Исполнитель обязуется обеспечивать конфиденциальность и сохранность корреспонденции, поступающей на имя Заказчика в течение всего срока действия настоящего договора.

2.5. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления Исполнителя об изменениях, приведенных в пункте 1.5. настоящего договора, данный договор считается расторгнутым с даты, когда такие изменения фактически произошли плюс 5 рабочих дней, без возвращения платы за почтовое обслуживание.

2.6. Стороны так же несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора.

3. Порядок действия договора

3.1. Данный договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 11 (одиннадцать) месяцев. После окончания срока действий договора, обязательства Исполнителя считаются полностью исполненными.

3.2. Стоимость оказываемых Исполнителем услуг 0,00 рублей (0 рублей 00 копеек) за 11 (одиннадцать) месяцев, НДС не облагается.

3.3. Заказчик вносит предоплату за 11 (одиннадцать) месяцев в размере 0,00 рублей (0 рублей 00 копеек) в течение 3 (трех) банковских дней.

3.4. По окончании срока действия договора он может быть пролонгирован.

3.5. В случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора Исполнитель оставляет за собой право приостановить, либо прервать в одностороннем порядке действие данного договора.

3.6. Договор так же подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по требованию Исполнителя при использовании Заказчиком вышеназванного почтового адреса для целей и действий, противоречащих действующему законодательству.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора со стороны Исполнителя, сумма за оставшийся срок возврату не подлежит.

3.8. При не достижении согласия между сторонами, неисполнении или ненадлежащем исполнении условий настоящего Договора одной из сторон споры могут быть разрешены в арбитражном суде г. Москвы в установленном законом порядке.

4. Заключительная часть

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. В случаи невыполнения Заказчиком обязательств по оплате в соответствии с п. 3.2. настоящий договор утрачивает силу и считается расторгнутым, а все обязательства Сторон прекращаются. Указанная в настоящем пункте договоренность не требует дополнительного соглашения Сторон о расторжении настоящего договора.

4.3. После подписания настоящего договора все имеющие место до подписания настоящего договора устные договоренности юридической и иной силы не имеют.

4.4. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Индивидуальный предприниматель	Общество с ограниченной ответственностью "_____"
ИНН:	ИНН/КПП:
ОГРНИП:	ОГРН:
Р/С:	Р/С:
в Филиале	в
К/С:	К/С:
БИК:	БИК:
Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:
Индивидуальный предприниматель	Генеральный директор
/	/
М.П.	М.П.

ДОГОВОР № ПУ/_____

на оказание почтовых услуг

г. Москва

«__»_____ 2025 г.

Индивидуальный предприниматель _____, действующий на основании записи в ЕГРИП о приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя за государственным регистрационным номером _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "_____", в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство всю почтовую корреспонденцию, приходящую по адресу: _____ на имя Заказчика, передавать Заказчику в течение всего срока определенного настоящим договором.

1.2. Исполнитель берет на себя обязательство уведомлять Заказчика о полученной на его имя корреспонденции по контактной электронной почте в течение пяти рабочих дней.

1.3. Заказчик обязан забирать всю приходящую на имя Заказчика корреспонденцию у Исполнителя не реже, чем 1 (один) раз в месяц. Если Заказчик не забрал свою корреспонденцию в течение одного месяца со дня ее прихода (по почтовому штемпелю), Исполнитель вправе уничтожить эту корреспонденцию без возвращения платы за почтовое обслуживание.

1.4. Всю корреспонденцию, приходящую на имя Заказчика на вышеназванный почтовый адрес, имеет право забирать только Исполнитель. Никакие другие лица, в том числе и по доверенностям, забирать приходящую на вышеуказанный адрес корреспонденцию не имеют право.

1.5. Заказчик обязуется сообщать Исполнителю об изменениях каналов связи в течение 5 (пяти) рабочих дней, а также о других изменениях, в том числе о перерегистрации Заказчика по другому почтовому адресу и о прекращении деятельности Заказчика по независящим от данного договора причинам.

2. Ответственность сторон

2.1. Каждая из договаривающихся Сторон раздельно ведет хозяйственную деятельность и несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам.

2.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по обязательствам Заказчика, в том числе перед третьими лицами и за результаты хозяйственной деятельности.

2.3. Взыскания, направленные на имущество Заказчика, не могут быть обращены на имущество Исполнителя, предоставившего ему вышеназванный почтовый адрес.

2.4. Исполнитель обязуется обеспечивать конфиденциальность и сохранность корреспонденции, поступающей на имя Заказчика в течение всего срока действия настоящего договора.

2.5. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления Исполнителя об изменениях, приведенных в пункте 1.5. настоящего договора, данный договор считается расторгнутым с даты, когда такие изменения фактически произошли плюс 5 рабочих дней, без возвращения платы за почтовое обслуживание.

2.6. Стороны так же несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора.

3. Порядок действия договора

3.1. Данный договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 11 (одиннадцать) месяцев. После окончания срока действий договора, обязательства Исполнителя считаются полностью исполненными.

3.2. Стоимость оказываемых Исполнителем услуг 0,00 рублей (0 рублей 00 копеек) за 11 (одиннадцать) месяцев, НДС не облагается.

3.3. Заказчик вносит предоплату за 11 (одиннадцать) месяцев в размере 0,00 рублей (0 рублей 00 копеек) в течение 3(трех) банковских дней.

3.4. По окончании срока действия договора он может быть пролонгирован.

3.5. В случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора Исполнитель оставляет за собой право приостановить, либо прервать в одностороннем порядке действие данного договора.

3.6. Договор так же подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по требованию Исполнителя при использовании Заказчиком вышеназванного почтового адреса для целей и действий, противоречащих действующему законодательству.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора со стороны Исполнителя, сумма за оставшийся срок возврату не подлежит.

3.8. При не достижении согласия между сторонами, неисполнении или ненадлежащем исполнении условий настоящего Договора одной из сторон споры могут быть разрешены в арбитражном суде г. Москвы в установленном законом порядке.

4. Заключительная часть

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.2. В случаи невыполнения Заказчиком обязательств по оплате в соответствии с п. 3.2. настоящий договор утрачивает силу и считается расторгнутым, а все обязательства Сторон прекращаются. Указанная в настоящем пункте договоренность не требует дополнительного соглашения Сторон о расторжении настоящего договора.

4.3. После подписания настоящего договора все имеющие место до подписания настоящего договора устные договоренности юридической и иной силы не имеют.

4.4. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Индивидуальный предприниматель	Общество с ограниченной ответственностью "_____"
ИНН:	ИНН/КПП:
ОГРНИП:	ОГРН:
Р/С:	Р/С:
в Филиале	в
К/С:	К/С:
БИК:	БИК:
Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:
Индивидуальный предприниматель	Генеральный директор
/	/
М.П.	М.П.

Доверенность № _____

г. Москва

«__»_____ 2025 г.

ООО "_____"

ОГРН:

зарегистрированное по адресу: _____, в лице Генерального директора _____ действующего на основании Устава, уполномочивает:

Ф.И.О. КОМПАНИЯ ДАННЫЕ НЕ ЗАПОЛНЯЕТ ТОЛЬКО ПОДПИСЬ И ПЕЧАТЬ

Паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи _____ выдан _____

зарегистрирован по адресу: _____

получить любую почтовую корреспонденцию: простую, заказную, а также ценные письма, бандероли и посылки в том числе, в почтовом отделении связи города Москвы.

Подпись доверенного лица _____

Доверенность действительна сроком на 11 (одиннадцать) месяцев.

Общество с ограниченной ответственностью "_____"

Генеральный директор _____/

М.П.